



REPASSAGE-BICHONNAGE

OBJECTIFS

- Repasser tous types d'articles et tous types de matières rencontrées dans l'entreprise
- Acquérir un savoir-faire dans le domaine du repassage industriel
- Régler les paramètres nécessaires de vaporisation et de repassage
- Adapter le matériel utilisé
- Savoir effectuer les gestes clés du repassage
- Identifier le type de tâches et moyens de détachage

CONTENU PÉDAGOGIQUE

Définition du rôle au poste

- Définition de la qualité et de ces critères
- Importance du rôle du repassage

Connaissances matières / matériels

- Sensibilisation connaissances étoffes : matières premières, liaisons et textures, les couleurs
- Caractères des différentes fibres et conséquences pour le repassage
- Utilisation du fer et des différentes semelles en fonction des matières
- Utilisation optimale d'une table de repassage en fonction des matières traitées : à la chaleur, à l'humidité, à la déformation, au lustrage

Formation au poste de travail repassage en cours

- Ergonomie
- Application sur divers types d'articles des règles précitées
- Analyse qualité/auto-contrôle
- Résolution et prévention des marquages et lustrages
- Réglage du matériel en fonction de la matière
- Mise en pratique du repassage encours sur pièces d'études puis sur des produits de référence de l'entreprise
- Importance du repassage encours

Formation au repassage final / bichonnage

- Ergonomie
- Bichonnage des différents types d'articles fabriqués par l'entreprise, méthodologie
- Réglage du matériel suivant la matière et le produit en lui-même
- Analyse qualité
- Mise en pratique sur des produits de l'entreprise

Résolution des problématiques liées aux tâches : «trucs & astuces»

MÉTHODES PÉDAGOGIQUE

Alternance d'apports théoriques et de travaux pratiques
Exercices d'applications et études de cas

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Remise d'un support écrit en fin de formation

MÉTHODES D'ÉVALUATION

- Les acquisitions des personnes en formation seront évaluées par la formatrice à l'issue de chaque étape d'apprentissage
- Fiche d'évaluation complétée par chaque personne formée à l'issue de la formation
- Bilan complété par le formateur avec situation par rapport aux compétences attendues (attestation de compétences)

PUBLIC CONCERNÉ

Salariés identifiés par l'entreprise

PRÉREQUIS

Avoir des premières notions de base du repassage en entreprise

MATÉRIEL NÉCESSAIRE

Table aspirante soufflante

DURÉE

28 heures (4 jours)

DATES

À étudier sur demande

COÛT

Sur devis

LIEU

Au sein de votre entreprise

VALIDATION DE LA FORMATION

Attestation de fin de formation

NOMBRE DE STAGIAIRES

De 1 à 6 personnes