



CHRONOMÉTRAGE

OBJECTIFS

- Maîtriser et analyser les temps chronométrés avec jugement d'allure (et/ou de performance)

CONTENU PÉDAGOGIQUE

- Les objectifs et les enjeux du chronométrage
- Culture et composition des temps
- Choisir et Réaliser différents types de chronométrage aux postes
- Dépouillement, analyse et interprétation des relevés des chronométrages

MÉTHODES PÉDAGOGIQUE

Alternance d'apports théoriques et de travaux pratiques
Exercices d'applications et études de cas

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Remise d'un support écrit en fin de formation

MÉTHODES D'ÉVALUATION

Questionnaire de satisfaction

PUBLIC CONCERNÉ

Agent des méthodes,
Manager de proximité (Responsable de groupe de fabrication, Chef d'atelier...)

PRÉREQUIS

Avoir une expérience significative dans la confection

DURÉE

21 heures

DATES

À étudier sur demande

COÛT

Sur devis

LIEU

Au sein de votre entreprise

VALIDATION DE LA FORMATION

Attestation de fin de formation

NOMBRE DE STAGIAIRES

De 1 à 6 personnes